

## **OPIS POSLOVA RAdNIH MJESTA**

**1.Uprava za materijalno-financijske poslove, Sektor za upravljanje nekretninama, Služba za uslužne poslove, namještenik – III. vrste (vozač-dostavljac)** -obavlja prijevoz, utovar i istovar robe te osoba za potrebe materijalno-financijskih poslova; vodi brigu o vozilima koja koristi

**2.Uprava za materijalno-financijske poslove, Sektor za upravljanje nekretninama, Služba centralnog skladišta, namještenik – III. vrste (skladištar)** – vodi brigu o pravilnom smještaju, ispravnosti i čuvanju svih roba smještenih u skladištima u nadležnosti Službe; obavlja istovar i preuzimanje prispjele robe; obavlja izdavanje, pakiranje i utovar robe za otpremu; sudjeluje kod preuzimanja robe; uskladištava robu po grupama roba; priprema robu za otpremu temeljem zaprimljenog naloga; vodi skladišnu evidenciju; preuzima i izdaje robu; ispisuje skladišnu dokumentaciju; u svome radu povremeno po potrebi koristi ručni i motorni viličar za utovar i istovar robe te za ulaganje robe u skladište pomoću viličara; po nalogu voditelja Službe obvezan je proći osposobljavanje za rukovatelja motornim viličarom radi stjecanja uvjerenja o osposobljenosti za poslove rukovatelja viličarom; brine o pravilnom rukovanju i pakiranju kod transporta, po potrebi radi u smjenama, skladištar obično radi u zatvorenim prostorima, no može raditi i vani, za čuvanje prehrambenih artikala povremeno mora raditi u uvjetima gdje temperature mogu biti vrlo niske (hladnjače i slično), ovisno o prirodi posla i o vrsti robe. Pri skladištenju skladištar robu mora sortirati i kompletirati, te osigurati način njene dopreme i otpreme. Obavlja fizičke poslove kod manipulacije robom. Odgovoran je za održavanje čistoće i urednosti skladišta. Po potrebbi vrši prijevoz robe iz sjedišta do skladišta na izdvojenim lokacijama Ministarstva. Na prijedlog voditelja Službe sudjeluje u popisnim povjerenstvima. Odgovara za primjenu zakona i propisa iz svog djelokruga rada. Voditelja Službe određuje koliko će skladištara raditi u kojem skladištu, a u skladu s trenutnim potrebama svakog pojedinog skladišta. Po nalogu voditelja Službe u svakome trenutku skladištar može biti kao ispomoć prebačen na rad u drugo skladište unutar Službe

**3. Uprava za materijalno-financijske poslove, Sektor za upravljanje nekretninama, Služba za uslužne poslove, Odjel za energetiku i održavanje, namještenik – III. vrste (voditelj kontrolor utroška materijala)** – vodi kontrolu utroška materijala za potrebe primarnog održavanja objekata kroz radne naloge, razdužuje zaduženi materijal kroz informatički sustav putem radnih naloga, usklađuje stanje zaduženog i razduženog materijala, vodi brigu o zalihamama, vodi skladišnu evidenciju

**4.Uprava za materijalno-financijske poslove, Sektor za upravljanje nekretninama, Služba za uslužne poslove, Odjel za smještaj i ugostiteljstvo, namještenik – III. vrste (voditelj smjene u kuhinji)** – priprema hranu prema jelovniku, koordinira rad osoblja u smjeni i brine o pravilnom rukovanju namirnicama; brine o čistoći u kuhinji i nošenju zaštitne odjeće i obuće; surađuje s voditeljem kuhinje te obavlja i druge poslove vezane za rad u smjeni

**5.Uprava za materijalno-financijske poslove, Sektor za upravljanje nekretninama, Služba za uslužne poslove, Odjel za smještaj i ugostiteljstvo, namještenik – III. vrste (kuhar) – priprema hrana u kuhinji; brine o čistoći suđa u kuhinji obavlja i druge poslove koje mu odredi voditelj smjene**

**6. Uprava za materijalno-financijske poslove, Sektor za upravljanje nekretninama, Služba za uslužne poslove, Uslužna jedinica Valbandon, namještenik – III. vrste (kuhar) – priprema hrana u kuhinji; brine o čistoći suđa u kuhinji obavlja i druge poslove koje mu odredi voditelj smjene**

**7.Uprava za materijalno-financijske poslove, Sektor za upravljanje nekretninama, Služba za uslužne poslove, Uslužna jedinica Valbandon namještenik – III. vrste (mesar) –priprema meso, obavlja kobasičarske rade, konfekcionira meso, obavlja poslove iz svog djelokruga rada**

**8. Uprava za materijalno-financijske poslove, Sektor za upravljanje nekretninama, Služba za uslužne poslove, Uslužna jedinica Valbandon, namještenik – IV. vrste (pomoćni djelatnik u kuhinji) –pomaže kuharu u pripremi hrane, čisti prostor i uređaje u kuhinji, obavlja i sve druge poslove po nalogu rukovoditelja**

**9. Uprava za materijalno-financijske poslove, Sektor za upravljanje nekretninama, Služba za uslužne poslove, Uslužna jedinica Valbandon, namještenik – IV. vrste (spremačica) – čisti spremi radne prostore i vanjske površine, pere stakla, skida i postavlja zavjese**

### **PLAĆA RADNIH MJESTA**

Plaća radnih mjesta određena je uredbom o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u državnoj službi (Narodne novine, br. 22/24 i 33/24) i Kolektivnim ugovorom za državne službenike i namještenike (Narodne novine, br. 56/22, 127/22, 58/23, 128/23 i 29/24)